

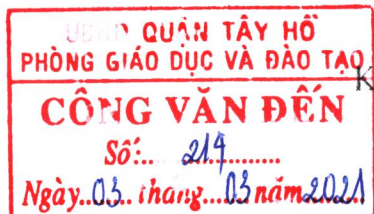
UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 593 /SGDDĐT-QLT

Hà Nội, ngày 02 tháng 3 năm 2021

V/v hướng dẫn tiếp tục triển khai tổ
chức kỳ thi và cấp chứng nhận nghề
phổ thông cấp THCS năm 2021



Kính gửi:

- Trưởng phòng GDDT quận, huyện, thị xã;
- Giám đốc trung tâm GDNN-GDTX.

Để đảm bảo phòng, chống dịch Covid-19, kỳ thi và cấp chứng nhận nghề phổ thông (NPT) cấp trung học cơ sở (THCS) năm 2021 được tạm dừng triển khai tổ chức từ cuối tháng 01/2021 theo chỉ đạo của UBND Thành phố.

Căn cứ Công văn số 572/UBND-KGVX ngày 27/02/2021 của UBND Thành phố về việc cho học sinh trở lại học tập sau thời gian tạm dừng đến trường để phòng, chống dịch Covid-19, để đảm bảo quyền lợi cho các học sinh có nguyện vọng dự thi để cấp chứng nhận NPT cấp THCS năm 2021, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hà Nội hướng dẫn phòng GDĐT các quận, huyện, thị xã; các trung tâm Giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên (GDNN-GDTX) tiếp tục triển khai tổ chức kỳ thi và cấp chứng nhận NPT cấp THCS năm 2021 như sau:

1. Tiếp tục triển khai và điều chỉnh lịch tổ chức kỳ thi NPT cấp THCS năm 2021 tại các văn bản của Sở GDĐT: Công văn số 4537/SGDDĐT-QLT ngày 25/12/2020 về việc tổ chức thi và cấp chứng nhận NPT cấp THCS năm 2021; Công văn số 237/SGDDĐT-QLT ngày 22/01/2021 về việc hướng dẫn coi thi lý thuyết kỳ thi NPT cấp THCS năm 2021; Công văn số 238/SGDDĐT-QLT ngày 22/01/2021 về việc hướng dẫn coi và chấm thi thực hành kỳ thi NPT cấp THCS năm 2021.

(Có kèm theo lịch điều chỉnh tổ chức kỳ thi NPT cấp THCS năm 2021)

2. Sở GDĐT yêu cầu Phòng GDĐT các quận, huyện, thị xã:

- Triển khai Công văn, lịch điều chỉnh của kỳ thi NPT cấp THCS năm 2021 tới các trường THCS trên địa bàn có học sinh đã đăng ký dự thi và các trường THCS trên địa bàn có cán bộ, giáo viên, nhân viên được điều động tham gia kỳ thi.

- Phối hợp chặt chẽ với trung tâm GDNN-GDTX, chỉ đạo các trường THCS trên địa bàn chuẩn bị cơ sở vật chất và các điều kiện khác phục vụ công tác coi thi lý thuyết, coi và chấm thi thực hành.

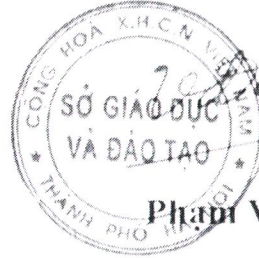
- Phối hợp chặt chẽ với trung tâm GDNN-GDTX, chỉ đạo các trường THCS trên địa bàn chủ động phối hợp với cơ quan Y tế địa phương và các đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo đúng chỉ đạo của Trung ương và Thành phố.

Trong quá trình triển khai, tổ chức kỳ thi, khi có vướng mắc cần báo cáo về Sở GDĐT theo số máy của Phòng Quản lý thi và Kiểm định chất lượng giáo dục: (024)38253743, (024)39363240./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c PGD Phạm Văn Đại;
Phạm Xuân Tiến; Nguyễn Quang Tuấn;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, QLT

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phạm Văn Đại

LỊCH ĐIỀU CHỈNH TỔ CHỨC KỲ THI NPT CẤP THCS NĂM 2021
(Kèm theo công văn số ~~593~~ 593/SGDDT-QLT ngày ~~02~~ 02/3/2021 của Sở GDĐT Hà Nội)

Thời gian	Đơn vị	Nội dung
16/3	Phòng GDĐT	Nhận Hồ sơ về coi thi, chấm thi tại Sở GDĐT
Từ 16/3 đến 19/3	Phòng GDĐT, CSGD	- Phòng GDĐT triển khai các công việc liên quan đến công tác coi, chấm thi tới các đơn vị, cá nhân tham gia công tác thi nghề - CSGD thông báo tới thí sinh: Sổ báo danh, Điểm thi LT, Điểm thi TH, thời gian ca thi TH.
18/3	Sở GDĐT	Hội đồng ra đề làm việc
18/3 đến 20/3	Điểm thi	Phó Trưởng điểm thi phụ trách CSVC tổ chức chuẩn bị điều kiện tổ chức coi thi theo Mục II.1 Công văn số 237/SGDDT-QLT ngày 22/01/2021
20/3	Điểm thi, Phòng GDĐT	Chậm nhất 17h00 Phó Trưởng điểm thi phụ trách CSVC báo cáo về Cục trưởng (Cục trưởng báo cáo về Sở GDĐT - số máy 02438.253.743) khẳng định Điểm thi đủ điều kiện về cơ sở vật chất để tổ chức thi an toàn, đúng quy chế, số điện thoại sử dụng của Điểm thi (nếu có thay đổi so với đăng ký)
21/3	Điểm thi	- Từ 7h00 đến 7h30: Các Cụm Ba Đình – Hoàn Kiếm, Tây Hồ, Thanh Xuân nhận đề thi tại Hội đồng ra đề - Trước 8h00: Sở bàn giao đề thi cho các cụm Đông Anh, Hoài Đức, Ứng Hòa tại trụ sở của Phòng GDĐT. - 7h00-8h00: Họp lãnh đạo Điểm thi, phân công nhiệm vụ, kiểm tra toàn bộ CSVC, các điều kiện đảm bảo an toàn của Điểm thi. - Từ 8h00 đến 8h30: Các Điểm thi nhận đề thi tại Cục trưởng. - 8h30 đến 9h15: Họp toàn thể Điểm thi, phổ biến Quy chế thi cho Cán bộ coi thi, điều động Cán bộ coi thi về phòng thi. - 9h15 đến 9h45: Cho thí sinh vào phòng thi, phổ biến qui chế thi, phổ biến cho thí sinh lịch thi lý thuyết và thực hành. - 9h55: Phát đề thi lý thuyết cho thí sinh. - 10h00: Giờ bắt đầu làm bài thi lý thuyết (45 phút). - 10h45: Thu bài lý thuyết. - 11h15: Trưởng điểm thi nộp bài thi, biên bản coi thi tại các điểm thu bài (muộn nhất 12h00 các Điểm thi nộp xong bài thi tại các điểm thu bài).
	Ban chấm thi TH	- Từ 14h00 đến 15h00 + Họp Lãnh đạo, Ủy viên, thư ký ban chấm thi thực hành (kiểm diện điều động, phân công nhiệm vụ, lập kế hoạch chấm thi,...). + Hoàn thiện điều kiện CSVC phục vụ cho chấm thi thực hành, Trưởng ban chấm thi thực hành in sao và bàn giao đề thi thực hành kèm hướng dẫn chấm cho các Điểm trường điểm chấm thi. - 15h00: Họp toàn bộ Ban chấm thi thực hành: phổ biến quy chế, học tập hướng dẫn chấm thi, chuẩn bị phôi liệu, ...). - 16h30: tại Điểm chấm thi thực hành Lãnh đạo Điểm chấm thi thực hành tiếp nhận CSVC, phôi liệu, VPP, ... tổ chức bảo quản đề thi, chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác chấm thi

Thời gian	Đơn vị	Nội dung
		thực hành. - Chậm nhất 17h Cụm trưởng nộp Sở dữ liệu ĐKDT sau khi đã cập nhật chính thống tin của thí sinh và danh sách thí sinh không dự thi lý thuyết.
	Sở GDĐT	14h: Ban làm phách làm việc
Từ 22/3 đến 24/3	Ban chấm thi TH	- Tổ chức coi thi và chấm thi thực hành, lên điểm,...
25/3	Phòng GDĐT	Nộp về phòng QLT kết quả thi thực hành: - 01 đĩa CD dữ liệu + 01 Bảng kết quả thi thực hành in từ phần mềm - 01 bộ bảng ghi tên dự thi có chữ ký của thí sinh - Biên bản tổng kết thi nghề của Cụm.
Từ 27/3	Ban chấm thi LT	Tại Sở GDĐT – 23 Quang Trung - 8h30: Họp lãnh đạo Ban chấm thi lý thuyết (Trưởng ban, phó Trưởng ban phụ trách CSVC, thư ký); chuyên viên phụ trách chấm bộ môn; tổ trưởng thanh tra chấm thi. - 10h00: Họp Phó trưởng ban nhập điểm, tổ trưởng nhập điểm. - 10h00: Nhận bài thi - 10h30: Phổ biến hướng dẫn chấm gồm Trưởng ban, Phó trưởng ban, Tổ trưởng, Thanh tra chấm thi, Ủy viên chỉ đạo chấm. - 14h00: Họp toàn thể Ban chấm thi LT học tập quy chế. - 14h30: Học biểu điểm, chấm thử.
Chậm nhất 30/3	Ban chấm thi LT	- 14h30: Khớp phách ngẫu nhiên 20%; - 16h00: Sơ kết chấm ở tổ và toàn Ban. Bàn giao cho Sở toàn bộ hồ sơ của Ban.
30/3	Ban chấm thi LT	Ghép kết quả. In bảng kết quả thi
01/4	Phòng GDĐT	- Nhận bảng kết quả thi tại phòng QLT - Cụm trưởng sao in và gửi bảng kết quả thi về các CSGD trong cụm - CSGD thông báo kết quả cho thí sinh.
Từ 02/4 đến 05/4	CSGD	Tiếp nhận đơn phúc khảo của TS. Lập danh sách TS đề nghị phúc khảo.
06/4	Phòng GDĐT	Nộp danh sách thí sinh đề nghị phúc khảo cho Sở qua phòng QLT
07/4	Ban phúc khảo	Rút bài, làm phách, ...
09/4	Ban phúc khảo	Chấm phúc khảo
Từ 10/4 đến 20/4	Sở GDĐT	- In và xác nhận kết quả thi - In giấy chứng nhận
21/4	Phòng GDĐT	Tiếp nhận kết quả phúc khảo, giấy chứng nhận nghề tại phòng QLT