

Số: 67/PGDĐT-THCS
V/v hướng dẫn tổ chức các hoạt động dạy
học, kiểm tra định kỳ, tổng kết năm học,
chuẩn bị thực hiện Chương trình
Giáo dục phổ thông 2018

Tây Hồ, ngày 08 tháng 4 năm 2022

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS trên địa bàn quận.

Thực hiện công văn số 886/GDĐT-GDTrH ngày 6/4/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức các hoạt động dạy học, kiểm tra định kỳ, tổng kết năm học, chuẩn bị thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018. Để thực hiện tốt nhiệm vụ trọng tâm năm học 2021- 2022 và thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 theo lộ trình, phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường THCS trên địa bàn quận thực hiện nghiêm túc một số nội dung sau:

1. Tổ chức hoạt động dạy học, ôn tập và kiểm tra định kỳ học kỳ II.

1.1 Tổ chức hoạt động dạy học

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND quận, phòng Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid- 19 trong việc tổ chức dạy học trực tiếp. Thường xuyên cập nhật mọi thông tin, quy định về công tác phòng chống dịch trong nhà trường theo các văn bản hiện hành, đảm bảo thực hiện tốt việc tổ chức học trực tuyến (trong trường hợp học sinh là đối tượng F0)

- Tăng cường ổn định nề nếp, kỷ cương, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục trong nhà trường; đặc biệt công tác giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức trách nhiệm của học sinh đối với nhà trường, gia đình, xã hội và cộng đồng.

- Hoàn thành kế hoạch giáo dục, nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động giáo dục phù hợp với thực tiễn của đơn vị theo đúng hướng dẫn tại công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 19/9/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Công văn số 3313/SGDĐT-GDPT ngày 20/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Chương trình GDPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021- 2022. Tập trung tổ chức ôn tập, củng cố kiến thức song song với dạy kiến thức mới đối với học sinh lớp 6. Xây dựng kế hoạch, thực hiện hiệu quả các giải pháp tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9 sát với điều kiện của từng trường, từng nhóm đối tượng học sinh, trong đó cần đặc biệt quan tâm, dành thời gian tổ chức ôn tập cho học sinh yếu kém, học sinh gặp khó khăn trong quá trình học trực tuyến nhằm đạt kết quả cao nhất trong kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022- 2023

1.2 Kiểm tra, đánh giá trong học kỳ II

- Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, xếp loại học sinh học kỳ II và cả năm học đối với từng môn học theo đúng quy định tại Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011, Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Chỉ đạo và tổ chức xây dựng ma trận đề các bài kiểm tra định kỳ và kiểm



tra cuối học kỳ, gồm các câu hỏi, bài tập theo các mức độ (nhận biết, thông hiểu, vận dụng và vận dụng cao). Tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu biên soạn, phê duyệt đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh đảm bảo khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo ra đề kiểm tra chung các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh lớp 8 học kỳ II và các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh lớp 9 theo đề thi vào lớp 10 THPT; tổ chức chấm chéo và rút kinh nghiệm giữa các nhà trường.

- Sau khi kết thúc năm học theo kế hoạch, việc ôn tập của học sinh được thực hiện theo hướng tăng cường thời gian dành cho học sinh tự học, trong đó đặc biệt chú trọng đến việc khắc phục những tồn tại qua các kỳ kiểm tra khảo sát, kiểm tra học kỳ II, đồng thời có giải pháp hỗ trợ cho những học sinh còn hổng kiến thức, hạn chế về kỹ năng trong quá trình làm bài.

- Phối hợp với cha mẹ học sinh để sắp xếp thời gian ôn tập hợp lý, quản lý chặt chẽ học sinh trong dịp cuối năm học. Việc tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9 đảm bảo hiệu quả nhưng không gây quá tải.

2. Chuẩn bị cho các kỳ thi, tổng kết năm học 2021- 2022

2.1 Chuẩn bị cho các kỳ thi

- Chuẩn bị tốt hồ sơ của học sinh. Những trường hợp không đủ điều kiện xét tốt nghiệp, dự thi vào lớp 10 phải được thông báo cho học sinh, cha mẹ học sinh theo đúng quy định

- Cử cán bộ, giáo viên, nhân viên có năng lực, phẩm chất tốt đủ điều kiện tham gia coi thi, chấm thi, thanh tra thi, phục vụ thi theo phân công của Sở Giáo dục và Đào tạo; chủ động rà soát và chuẩn bị về cơ sở vật chất cho kỳ thi

2.2 Tổng kết năm học 2021- 2022

- Tiến hành tổng kết năm học 2021- 2022 bảo đảm ngắn gọn, chất lượng, hiệu quả

- Hoàn thành việc thực hiện kế hoạch năm học, nộp các hồ sơ báo cáo theo quy định.

3. Chuẩn bị thực hiện Chương trình GDPT 2018 cho năm học 2022- 2023.

3.1 Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa

- Các trường tổ chức sơ kết, đánh giá kết quả lựa chọn, tổ chức thực hiện bộ sách giáo khoa lớp 6 năm học 2021- 2022

- Tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 7 sử dụng cho năm học 2022- 2023 theo hướng dẫn tại công văn số 63/PGDĐT-THCS ngày 01/4/2022 của phòng Giáo dục và Đào tạo.

3.2 Thực hiện mua sắm trang thiết bị dạy học

- Tiếp nhận và sử dụng hiệu quả thiết bị lớp 6 năm học 2021- 2022
- Rà soát trang thiết bị tối thiểu phục vụ Chương trình GDPT 2018 cho năm học 2022- 2023 theo hướng dẫn tại Thông tư 38/2021/BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp THCS và theo hướng dẫn của UBND quận.

3.3 Rà soát, chuẩn bị đội ngũ giáo viên xây dựng phương án triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018

- Các trường THCS rà soát đội ngũ, dự kiến phân công giáo viên giảng dạy

PH
AO
DÀC
HỒ

các môn học/hoạt động giáo dục đối với lớp 6,7 năm học 2022- 2023.

- Cán bộ quản lý, giáo viên tham gia đầy đủ các lớp tập huấn của Bộ, Sở GDĐT tổ chức, phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức các lớp Bồi dưỡng hướng dẫn thực hiện các môn học đối với lớp 7 theo Chương trình GDPT 2018.

- Triển khai dạy thí điểm 1 giờ/ môn học đối với lớp 7 theo Chương trình GDPT 2018 (thời gian thực hiện đến 25/5/2022)

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường THCS trên địa bàn quận triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên. Trong quá trình thực hiện có khó khăn vướng mắc các trường liên hệ với đồng chí Bùi Thanh Liêm để kịp thời giải quyết. / *ph*

Nơi nhận:

- Sở GD-ĐT Hà Nội; (để báo cáo);
- Các trường THCS; (để t/h)
- Lưu: VT.

ph

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



ph

Trần Thị Hương

NGHỊ VIÊN
V
C VÀ
AO
HÀ NỘI