

Số: /KH-UBND

Tây Hồ, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở và xóa mù chữ năm 2024 quận Tây Hồ

Căn cứ Nghị định 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ quy định về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC); Căn cứ Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận PCGD, XMC.

Thực hiện Kế hoạch số 418/KH-SGDĐT ngày 07/02/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về công tác Công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở và xóa mù chữ năm 2024.

UBND quận Tây Hồ xây dựng Kế hoạch công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở và xóa mù chữ năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Tiếp tục chỉ đạo triển khai, thực hiện tốt, nâng cao chất lượng công tác phổ cập giáo dục (PCGD), xóa mù chữ (XMC) năm 2024 ở các cấp học tại các phường trên địa bàn quận.

2. Điều tra, nắm vững số đối tượng phải tiến hành phổ cập. Tổ chức kiểm tra để kịp thời phát hiện và tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc tại cơ sở trong việc triển khai thực hiện công tác PCGD, XMC.

3. Duy trì và nâng cao các tiêu chí đã đạt được của quận Tây Hồ về PCGD, XMC năm 2023.

II. NỘI DUNG CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC, XÓA MÙ CHỮ

1. Hoàn chỉnh hồ sơ, cập nhật chính xác số liệu, duy trì và nâng cao kết quả công tác PCGD mầm non cho trẻ 5 tuổi, PCGD tiểu học, PCGD trung học cơ sở và XMC.

2. Kiện toàn Ban Chỉ đạo XMC, PCGD năm 2024 từ quận đến phường.

3. Lập kế hoạch thực hiện công tác PCGD, XMC năm 2024 ở từng cấp học, tham mưu hiệu quả với quận chỉ đạo các phường thực hiện tốt công tác PCGD, XMC.

4. Xây dựng kế hoạch tiếp tục tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ, tập huấn về phần mềm PCGD, XMC cho giáo viên cốt cán làm công tác PCGD, XMC.

5. Lập kế hoạch xây dựng các trường công nhận lại, công nhận mới đạt chuẩn Quốc gia theo lộ trình ở các cấp học phục vụ việc theo dõi công tác PCGD, XMC.

6. Phối hợp chặt chẽ với các ban, ngành, đoàn thể của quận chỉ đạo các phường làm tốt công tác xã hội hoá giáo dục.

III. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tiếp tục tham mưu với Quận ủy, UBND quận tăng cường công tác chỉ đạo, thực hiện công tác PCGD, XMC của 8 phường. Các ban, ngành, đoàn thể phối hợp hiệu quả thực hiện tốt công tác tuyên truyền, huy động trẻ ra lớp đúng độ tuổi, học sinh bỏ học tiếp tục ra lớp học tập.

2. Tiếp tục đẩy mạnh công tác quy hoạch trường, đầu tư cơ sở vật chất trường học đáp ứng yêu cầu cho công tác dạy và học theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất; thường xuyên đổi mới phương pháp, nâng cao chất lượng dạy học đáp ứng mục tiêu của Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.

3. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục, tổ chức các hình thức hoà nhập, các lớp tình thương, đón nhận học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh khó khăn tạo điều kiện cho các em được học tập miễn phí. Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động các đối tượng trong diện phổ cập chưa đạt chuẩn theo quy định ra lớp, mở các lớp phổ cập, tạo điều kiện cho học sinh không có khả năng học chính quy vào các lớp bổ túc văn hóa.

4. Tăng cường sự phối hợp giữa các phòng, ban, ngành của quận để có cơ chế chính sách phù hợp, hỗ trợ kinh phí phục vụ cho công tác PCGD, XMC ở từng giai đoạn. Tăng cường đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, đầu tư trang thiết bị dạy học, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên nâng cao chất lượng dạy và học.

5. Huy động trẻ mầm non ra lớp, tăng tỷ lệ học sinh tốt nghiệp đúng độ tuổi ở từng cấp học, ngành học. Huy động tối đa số trẻ 6 tuổi đủ điều kiện vào học lớp 1, giữ vững và nâng cao số lượng học sinh 11 tuổi học hết lớp 5 và hoàn thành chương trình Tiểu học.

6. Chỉ đạo Giáo dục Tiểu học phối hợp tốt với Giáo dục Mầm non để nắm vững số trẻ 5 tuổi và huy động trẻ đúng tuổi ra lớp, trọng tâm là củng cố, duy trì chất lượng công tác PCGD Tiểu học mức độ 3 của quận Tây Hồ và Thành phố.

7. Tiếp tục tổ chức tập huấn định kỳ quán triệt về Thông tư số

07/2016/TTBGDDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ GDĐT về việc quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận PCGD, XMC. Hướng dẫn cách thức điều tra tại cơ sở, ghi chép hồ sơ, kỹ thuật nhập số liệu, báo cáo... cho cán bộ quản lý và giáo viên kiêm nhiệm của các phường.

8. Thời gian triển khai công tác điều tra phổ cập, tự đánh giá từ tháng 3/2024; tập hợp số liệu tại cơ sở đề nghị quận kiểm tra, công nhận vào tháng 10/2024; quận đề nghị cấp Thành phố kiểm tra, công nhận vào tháng 11/2024.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Là cơ quan thường trực của Ban chỉ đạo. Tham mưu UBND quận xây dựng kế hoạch công tác PCGD, XMC năm 2024. Tham mưu với UBND quận chỉ đạo các phường trên địa bàn làm tốt công tác PCGD, XMC.

- Tham mưu kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD, XMC quận cấp; thành lập Đoàn kiểm tra thẩm định kết quả về công tác XMC, PCGD các cấp học của các phường.

- Ban hành văn bản chỉ đạo các đơn vị rà soát, hoàn chỉnh hồ sơ nộp lên Ban Chỉ đạo PCGD, XMC quận và lưu tại đơn vị phục vụ cho công tác lưu giữ và kiểm tra công nhận của Đoàn kiểm tra.

- Ban hành Quyết định công nhận công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở và xóa mù chữ năm 2024 đúng quy định đối với các phường trên toàn địa bàn quận.

- Tổ chức đón đoàn kiểm tra công nhận kết quả công tác PCGD, XMC các cấp tại quận và cơ sở.

- Tổ chức tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ đội ngũ cán bộ, giáo viên làm công tác PCGD, XMC.

- Chỉ đạo các nhà trường phối hợp điều tra số trẻ trong độ tuổi theo quy định để thực hiện tốt công tác PCGD, XMC.

- Rà soát, kiểm tra và hoàn chỉnh số liệu của đơn vị (tháng 8/2024).

- Nhập dữ liệu (01 lần) vào phần mềm hệ thống của Bộ (05/9- 20/10/2024).

- Báo cáo kết quả và hồ sơ đạt chuẩn XMC, PCGD mầm non cho trẻ 5 tuổi, PCGD tiểu học, PCGD trung học cơ sở theo đúng quy định của Bộ GDĐT.

- Kiểm tra thường xuyên, đôn đốc các đơn vị phường.

- Tham mưu với UBND quận kiểm tra thẩm định và công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC đối với các phường (tháng 11/2024).

- Báo cáo kết quả và đề nghị Đoàn kiểm tra Thành phố về kiểm tra công nhận (tháng 12/2024).

- Đón đoàn Thành phố kiểm tra công nhận PCGD, XMC toàn quận. Tổng

kết công tác PCGD, XMC năm 2024 và triển khai kế hoạch công tác PCGD, XMC năm 2025 (tháng 12/2024) .

2. Phòng Nội vụ

Chủ trì phối hợp với Phòng GDĐT quận xây dựng kế hoạch tuyển dụng giáo viên công lập các cấp, đề xuất chế độ chính sách đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thuộc các loại hình nhà trường; báo cáo UBND quận.

3. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội

Phối hợp với Phòng GDĐT chỉ đạo, giám sát việc thực hiện chế độ Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm y tế và các chính sách xã hội khác đối với giáo viên và học sinh.

4. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Phối hợp với Phòng GDĐT xây dựng kế hoạch đầu tư hàng năm cho giáo dục, huy động các nguồn tài trợ và đóng góp của tổ chức, cá nhân cho sự nghiệp phát triển giáo dục, hỗ trợ tốt cho công tác PCGD, XMC.

- Bố trí ngân sách chi thường xuyên, chi chương trình mục tiêu cho giáo dục để đảm bảo các mục tiêu, tiến độ thực hiện kế hoạch này.

5. Phòng Văn hóa và Thông tin

Thực hiện công tác thông tin tuyên truyền sâu rộng trên các phương tiện thông tin đại chúng đến các tầng lớp nhân dân về mục đích, yêu cầu, ý nghĩa và tầm quan trọng của công tác PCGD, XMC trong nâng cao trình độ dân trí, đào tạo nguồn nhân lực, phục vụ cho phát triển kinh tế - xã hội.

6. UBND các phường

- Chịu trách nhiệm toàn diện về công tác XMC, PCGD mầm non cho trẻ 5 tuổi, PCGD tiểu học, PCGD trung học cơ sở trên địa bàn phường.

- Tiến hành rà soát và kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD, XMC của phường.

- Lập kế hoạch, hoàn thành từng tiêu chí PCGD mầm non cho trẻ 5 tuổi, PCGD tiểu học, PCGD trung học cơ sở trên địa bàn phường và giao nhiệm vụ cho BCD XMC, PCGD cùng các thành phần liên quan cụ thể, hợp lý.

- Ban chỉ đạo XMC, PCGD phường chỉ đạo đội ngũ cán bộ điều tra phối hợp với công an phường, tổ dân phố và bộ phận quản lý hộ khẩu của phường xác định đúng, đủ đối tượng phải điều tra. Thực hiện điều tra đầy đủ, chính xác các thông tin trên mẫu phiếu điều tra để số liệu có độ tin cậy cao.

- Việc thực hiện nhập số liệu vào phần mềm phải nghiêm túc, đầy đủ các dữ liệu, phối hợp với các đơn vị trường học trên địa bàn phường để kiểm tra tính chính xác của số liệu trẻ phải phổ cập, đặc biệt quan tâm tới các trường mầm non, tiểu học. Đối với những trẻ đi học tại nơi khác cần điều tra đúng, cụ thể trường, địa phương trẻ đó đang học để công tác nhập liệu được thuận lợi.

- Việc thống kê số liệu của các cấp học nên làm đồng loạt, ấn định thời gian cụ thể để các bộ phận cập nhật số liệu đồng bộ, liên quan chặt chẽ.

- Thời gian sau nhập dữ liệu, phối hợp với các trường để cập nhật số liệu học sinh phải phổ cập của phường chuyển đi, chuyển về trường trên địa bàn phường (học sinh học đúng tuyến).

- Với những trẻ chuyển cấp học, học đúng tuyến trên địa bàn phường, phường phối hợp với các trường mà trẻ vừa học xong lớp MN, lớp 5, lớp 9 để biết thông tin trẻ chuyển đi học trường nào để phục vụ cho công tác điều tra bổ sung hàng năm; đối với trẻ phải phổ cập đang học trái tuyến tại nơi khác, phường cử cán bộ điều tra bổ sung, cập nhật số liệu vào phần mềm.

- Cử cán bộ phụ trách PCGD, XMC tham gia đầy đủ các buổi tập huấn về phần mềm PCGD, XMC do quận tổ chức.

- Triển khai các nội dung công việc đúng kế hoạch đảm bảo tiến độ nhập dữ liệu vào phần mềm theo quy định.

- Cân đối ngân sách để có kế hoạch hỗ trợ tạo điều kiện cho BCD PCGD, XMC phường thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC đạt hiệu quả.

7. Các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở

- Là đầu mối tham mưu với UBND phường kiện toàn Ban Chỉ đạo PCGD, XMC cấp phường năm 2024. Tham mưu xây dựng kế hoạch cụ thể về công tác XMC, PCGD mầm non cho trẻ 5 tuổi, PCGD tiểu học đúng độ tuổi, PCGD THCS năm 2024.

- Triển khai công tác điều tra trẻ trong độ tuổi theo thời gian qui định đối với từng cấp học từ tháng 4-7/2024.

- Tổ chức điều tra bổ sung đối tượng 11-18 tuổi (từ tháng 5/2024 đối với cấp THCS) và đối tượng 15 - 21 tuổi (từ tháng 6/2024 đối với cấp THPT).

- Tham mưu tích cực, hiệu quả với UBND phường về công tác PCGD, XMC năm 2024.

- Quản lý và sử dụng, cập nhật dữ liệu hệ thống của Bộ GDĐT, hồ sơ sổ sách, biểu mẫu thống kê kết quả PCGD, XMC theo đúng quy định của Bộ GDĐT.

- Tham mưu với UBND phường tự kiểm tra, đánh giá thường xuyên; bổ sung, cập nhật các thông tin, duy trì và nâng cao chất lượng XMC, PCGD và đề nghị UBND quận kiểm tra thẩm định, công nhận đạt chuẩn XMC, PCGD năm 2024 (từ 01/9-30/10/2024).

- Đẩy mạnh thi đua nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ; dạy tốt, học tốt, tập trung cho chất lượng giáo dục toàn diện, giữ vững chất lượng mũi nhọn, nâng cao chất lượng hai mặt giáo dục một cách thực chất.

- Phát huy vai trò của cán bộ chuyên trách XMC, PCGD phường và mạng

lưới cán bộ nhân dân thôn, tổ, khối phố trong công tác điều tra, vận động đối tượng ra lớp, điều tra bổ sung số liệu quản lý số liệu XMC, PCGD.

- Rà soát, hoàn chỉnh hồ sơ nộp Ban chỉ đạo quận và lưu tại đơn vị phục vụ cho công tác lưu giữ và kiểm tra công nhận của đoàn kiểm tra.

- Tổ chức đón đoàn Kiểm tra công nhận kết quả công tác chuẩn XMC và PCGD các cấp theo lịch của năm 2024.

- Đẩy mạnh thi đua dạy tốt, học tốt, tập trung cho giáo dục toàn diện, giữ vững chất lượng mũi nhọn, nâng cao chất lượng giáo dục một cách thực chất.

- Phối kết hợp cùng các trường THPT, Trung tâm GDNN-GDTX, các trường Trung cấp chuyên nghiệp và dạy nghề trên địa bàn để tập hợp số liệu, lập báo cáo theo các mẫu biểu quy định. Tự kiểm tra, đánh giá (từ 1- 2 lần/quý).

- Đề nghị cấp Quận kiểm tra thẩm định đạt chuẩn PCGD THCS năm 2024 (từ 20/10 - 30/10/2024).

8. Các trường THPT, Trung tâm GDNN – GDTX

- Rà soát, hoàn chỉnh hồ sơ nộp lên Ban Chỉ đạo Quận và lưu tại đơn vị phục vụ cho công tác lưu giữ và kiểm tra công nhận.

- Tổ chức đón đoàn kiểm tra công nhận kết quả công tác chuẩn XMC và PCGD các cấp theo lịch năm 2024.

- Phối hợp với phòng GDĐT thực hiện kế hoạch điều tra năm 2024 và mở các lớp XMC, Bổ túc TH, Bổ túc THCS và Bổ túc THPT trên địa bàn.

- Huy động các đối tượng ra học lớp bổ túc THCS và bổ túc THPT, đặc biệt chú ý đến độ tuổi từ 15-21 duy trì vững chắc kết quả XMC, PCGD.

9. Các trường Trung cấp chuyên nghiệp, trường dạy nghề trên địa bàn

Phối hợp với Phòng GDĐT để nắm bắt nhu cầu đào tạo trong từng năm và có kế hoạch cho việc đào tạo học nghề, học THCN phục vụ cho việc phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương và phục vụ cho công tác PCGD, XMC năm 2024./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT Hà Nội;
- TT Quận ủy, HĐND quận; (để b/c)
- Chủ tịch UBND quận;
- Các phòng, ban, ngành liên quan; (để p/h)
- UBND 8 phường; (để t/h)
- Các sở sở giáo dục trên địa bàn quận; (để t/h)
- Lưu: VT, GDĐT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Bùi Thị Lan Phương